

エントリーシート事務職員(総合) 西暦 年 月 日

ふりがな
氏名
(西暦) 年 月 日生 (満 歳)



ふりがな
現住所 〒(-)
TEL(自宅) _____
TEL(携帯) _____
E-mail _____ (八草キャンパスまでの通勤時間:約 時間 分)

年	月	学歴(高校から卒業学校を記入)

スキル			
OA (該当する番号全てに○)		語学	
Word	1. 文書作成 2. 差込文書作成 3. 図・表を使った資料作成	英語	英検 級 (年取得) TOEFL 点 (年取得) TOEIC 点 (年取得)
Excel	1. 入力作業 2. 関数による表計算 3. グラフ作成 4. マクロ作成	その他の語学	(年取得)
Access	1. 入力作業 2. データベース構築		(年取得)
PowerPoint	1. 表やグラフ作成 2. アニメーション設定		(年取得)

年	月	免許・資格

学校事務職員を志望する動機と本学を志望する理由を記入してください。	
以下の中で学生生活において取り組んだ項目があれば、その概要を簡潔に記入してください。	
ゼミ・卒業研究	
クラブ・サークル	
留学経験	
アルバイト	
学生生活の中で主体となってチャレンジしたエピソードを記入してください。	
学校事務職員として働いていくうえで発揮できそうな貴方の強みについて記入してください。	
入職後、チャレンジしたいことや希望する部署等があれば記入してください。	

学校法人 名古屋電気学園

- ※ エントリーシートはA3にて出力してください。
- ※ 本シートの内容は、学校法人名古屋電気学園の職員採用における選考のために使用するものとし、他の目的では使用いたしません。
- ※ 黒インク又は黒ボールペンにより楷書ではっきり書いてください。(自筆)